



COMISSÃO PRÓ-ÍNDIO DO ACRE

EDITAL PARA SELEÇÃO DE ASSESSOR(A) TÉCNICO(A) DE NÍVEL SUPERIOR PARA ATUAR NO PROGRAMA DE GESTÃO TERRITORIAL E AMBIENTAL

ERRATA

A Comissão Pró Índio do Acre (CPI-Acre) é uma organização sem fins lucrativos, criada em fevereiro de 1979. Sua missão é apoiar os povos indígenas do Acre em suas lutas pela conquista e o exercício de direitos coletivos, por meio do fomento de ações que articulem processos de educação intercultural e a gestão territorial e ambiental nas terras indígenas.

OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO: o presente edital visa preencher uma (1) vaga de assessor(a) técnico(a) em nível superior para desenvolver ações no âmbito do Programa de Gestão Territorial e Ambiental (PGTA), no que se refere à formação e cooperação técnica aos Agentes Agroflorestais Indígenas (AAFI) para a gestão territorial e ambiental das Terras Indígenas, conforme descrito abaixo.

FORMAÇÃO PROFISSIONAL: Nível Superior em Agronomia, Engenharia Florestal ou Biologia.

REQUISITOS:

- Experiência de trabalho com povos indígenas e/ou populações tradicionais;
- Conhecimento em sistemas ecológicos de produção vegetal, animal e florestal;
- Conhecimentos e prática em agroecologia;
- Habilidade para o trabalho em equipe;
- Habilidade para analisar cenários, entender e mediar conflitos socioambientais;
- Capacidade de cumprir prazos e trabalhar respondendo a planos de trabalho, mas também a demandas espontâneas;
- Experiência em elaboração de relatórios técnicos e sistematização de dados;
- Disponibilidade para viajar para Terras Indígenas, assim que as condições sanitárias permitirem;
- Ter iniciativa, dinamismo e criatividade; ser organizado/a; possuir conhecimento em informática (word, excel, power point e internet).
- Ter acesso pleno à internet.



RESPONSABILIDADES:

- Apoiar os AAFIs e suas comunidades na implementação de ações estratégicas dos Planos de Gestão Territorial e Ambiental;
- Realizar viagens de assessoria e oficinas itinerantes nas Terras Indígenas e outros espaços de formação atendidos pela CPI-Acre para apoiar o trabalho dos AAFIs de implementação e manejo de sistemas agroflorestais, recuperação de áreas degradadas, manejo de resíduos sólidos, sistemas de captação de água de chuva, criação de animais, entre outras temáticas relativas à implementação dos Planos de Gestão Territorial e Ambiental;
- Co-organizar os Cursos de Formação de AAFIs, no Centro de Formação dos Povos da Floresta (CFPF), em Rio Branco/Acre, de acordo com os programas de curso;
- Planejar, implementar e monitorar as atividades dos modelos demonstrativos de produção agroecológica do CFPF;
- Sistematizar informações sobre os sistemas ecológicos indígenas;
- Elaborar relatórios de atividades e outros documentos pertinentes ao desenvolvimento das linhas de ação do PGTA/CPI-Acre, inclusive projetos;
- Participar e/ou co-organizar a agenda de articulação interinstitucional do PGTA/CPI-Acre e assessorar a Associação do Movimento do Agentes Agroflorestais Indígenas do Acre (AMAAIAC).

SOLICITAÇÕES PARA CONCORRER:

Curriculum Vitae em formato pdf, de no máximo 4 páginas;

Carta de motivação incluindo pretensão salarial, de no máximo 2 páginas;

Dois nomes de pessoas/instituições como referência.

PRAZOS DO PROCESSO DE SELEÇÃO:

Envio da documentação e informações solicitadas: até 22 de março de 2021, via e-mail: institucional@cpiacre.org.br c/cópia para julieta@cpiacre.org.br

Entrevistas com os/as pré-selecionados/as: 30 e 31 de março de 2021.

Anúncio do resultado da seleção: 01 de abril de 2021.

Início do trabalho: 19 de abril 2021.

VIGÊNCIA CONTRATUAL: 12 meses, sendo 3 meses de experiência.

Rio Branco, Acre, 10 de março de 2021